

Programmation Web

Projets

Consignes

- Les projets se font par groupe de 2 ou 3
- Il y a 4 sujets possibles, avec chaque fois un cahier des charges pour vous guider sur ce qui est attendu. Lisez bien les différentes consignes avant de commencer à coder
- Une fois que vous avez votre partenaire et que vous avez choisi un sujet, veuillez envoyer un mail à yann.klis@gmail.com avec votre sujet, et les noms des membres de votre groupe
- Si vous voulez proposer votre propre sujet, envoyer un mail à yann.klis@gmail.com pour discussions (est-ce que le sujet correspond aux objectifs pédagogiques du module IPW ?)
- Les groupes et leur sujet doivent être constitués d'ici le 20 avril 14h

Pour toute question ou clarification, n'hésitez pas durant les heures de projet web, ou à l'adresse yann.klis@gmail.com

Critères d'évaluation

1. Code fonctionnel (code source + documentation permettent de faire tourner l'application)
2. Respect du cahier des charges
3. Respect des design patterns MVC et ORM
4. Utilisation d'une base de données
5. Utilisation des idiomes Ruby et Rails
6. Utilisation du Javascript
7. Esthétisme du site
8. Performances
9. Sécurité
10. Déploiement
11. Tests unitaires

Agrégateur de flux d'actualité

- Un visiteur doit s'authentifier sur le site
- Un flux RSS est caractérisée par un titre et une URL
- Un utilisateur peut ajouter un flux RSS en saisissant une URL
- Un utilisateur peut consulter la liste de ses flux RSS
- Un utilisateur peut modifier un de ses flux RSS
- Un utilisateur peut supprimer un de ses flux RSS
- Un utilisateur peut consulter le contenu d'un flux RSS
- Un utilisateur peut consulter un agrégat des contenus de ses flux RSS sous la forme d'une liste paginée
- Les flux RSS devront être actualisés toutes les 15 minutes
- Un utilisateur pourra voir la date de la dernière actualisation de chacun de ses flux RSS
- L'actualisation pourra être forcée par un membre inscrit
- Un membre pourra consulter une page des actualités de la communauté
- Les actualités de la communautés sont l'ensemble des actualités extraites des flux RSS ajoutés par les membres
- Les actualités de la communauté sont paginées et triées par ordre d'occurrence, les actualités les fréquentes en premier

Gestionnaire de notes pour enseignants

- Un visiteur doit s'authentifier sur le site
- Un visiteur peut s'inscrire sur le site mais son compte doit être activé par un administrateur
- Un utilisateur inscrit dont le compte a été validé par un administrateur est un enseignant
- Un enseignant peut ajouter une épreuve à sa liste d'épreuve
- Un enseignant peut ajouter une matière à sa liste de matières
- Une matière est caractérisée par un titre et une période de temps (début et fin des interventions)
- Une épreuve est caractérisée par un titre et une date d'examen
- Une matière est constituée d'une ou plusieurs épreuves
- Un matière concerne une liste d'étudiants
- Un enseignant peut saisir les notes des étudiants
- Un étudiant peut consulter les épreuves auxquels il a participé
- Pour chaque épreuve, un étudiant peut consulter sa note
- Un étudiant est un utilisateur authentifié
- Un étudiant ne peut pas s'inscrire
- Un étudiant devra être invité par un enseignant pour pouvoir s'identifier
- Un enseignant peut inviter un étudiant en précisant son nom, son prénom et son adresse email
- Lorsqu'un enseignant invite un étudiant, ce dernier reçoit une invitation par email

Le Bon Coin de l'ENSIIE

- Un visiteur peut s'authentifier sur le site
- Si le visiteur ne s'enregistre pas, il ne peut consulter que les titres et la photo de couverture de la petite annonce
- Un utilisateur inscrit est caractérisé par un nom, un prénom, une promotion, un email, un numéro de téléphone et éventuellement un avatar
- Un utilisateur inscrit peut consulter la liste des petites annonces publiées par les autres membres
- Un membre peut créer une petite annonce
- Une annonce est constitué d'un titre, d'une description, d'un prix et d'une ou plusieurs photos
- La page d'une petite annonce comprend une visionneuse de photos
- Un membre peut modifier une petite annonce qui lui appartient
- Un membre peut supprimer une petite annonce qui lui appartient
- Un membre peut archiver une petite annonce qui lui appartient
- Un membre peut signaler une annonce comme abusive
- Un email est envoyé aux administrateurs lorsqu'un membre signale une annonce comme abusive
- Un email récapitulatif des petites annonces du moment est envoyé chaque semaine à tous les membres

La Carte des Collocs de l'ENSIIE

- Un visiteur doit s'authentifier sur le site
- Un administrateur doit valider l'inscription de tout nouvel utilisateur
- Un utilisateur inscrit est caractérisé par un nom, un prénom, une promotion, un email et un numéro de téléphone
- Un utilisateur inscrit peut consulter la liste des collocations ajoutées par les autres membres
- Un utilisateur peut créer une collocation
- Un utilisateur ne peut appartenir qu'à une seule collocation à la fois
- Le créateur d'une collocation peut ajouter des personnes à sa collocation en saisissant leur nom si elles sont inscrits, ou leur adresse email si elles ne le sont pas
- Si une personne ajoutée à une collocation n'est pas encore inscrite, un email d'invitation lui est envoyé. L'administrateur n'a pas besoin de valider ce nouvel utilisateur.
- L'email comporte un lien vers une page d'inscription
- Un utilisateur inscrit peut consulter une carte des collocations
- Une collocation est définie par un titre, une adresse, la superficie, le nombre de chambres, le nombre maximum de locataires, le loyer et ses occupants
- Une collocation a une page dédiée et personnalisable par les membres de la collocation